



FICHE DE STAGE

COORDONNEES ENTREPRISE (siège social)

.....
.....
Téléphone :/...../...../...../..... Fax :/...../...../...../.....

DETAILS DES MISSIONS (S) / DU POSTE :

1/.....
2/.....
3/.....
4/.....
5/.....
6/.....
7/.....

PROFIL SOUHAITE :

.....
.....
.....
.....

Lieu du stage (si différent du siège social) :

.....
.....
Téléphone :/...../...../...../..... Fax :/...../...../...../.....

Dates/Durée du stage :

.....

Rémunération :

Responsable du stage en entreprise :

Nom :

Prénom :

Fonction : E-mail :

Tel :